



УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего центра  
развития ребенка – детского сада № 22  
приказ № 04-08/29-10 от 03 сентября 2012г.  
*Г.С. Кукушкина* Кукушкина Г.С.

## Положение

### «О привлечении внебюджетных средств в муниципальном дошкольном образовательном учреждении центре развития ребенка - детском саду № 22»

#### 1. Общие положения

1.1. Положение «О привлечении внебюджетных средств в муниципальном дошкольном образовательном учреждении центре развития ребенка - детском саду № 22» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании», Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 22 (далее – МДОУ), утвержденного Постановлением главы городского округа города Рыбинск № 4211 от 12.12.2011 г., другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:  
- правовой защиты участников образовательного процесса в МДОУ;

- создания дополнительных условий для развития МДОУ, в т.ч. совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха детей.

1.3. Основным источником финансирования МДОУ являются средства бюджета городского округа город Рыбинск. Источники финансирования МДОУ, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение МДОУ дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования МДОУ за счет средств бюджета городского округа город Рыбинск.

1.4. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены МДОУ только в том случае, если такая возможность предусмотрена в его Уставе, и только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Дополнительными источниками финансирования МДОУ могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- предоставления дополнительных платных образовательных услуг, предусмотренных Уставом МДОУ;
- целевых взносов юридических и (или) физических лиц;
- добровольных пожертвований;
- приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом МДОУ,

1.6. Привлечение МДОУ внебюджетных средств является правом МДОУ.

1.7. Основным принципом привлечения внебюджетных средств является добровольность их внесения юридическими и (или) физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников МДОУ.

1.8. Предоставление дополнительных платных образовательных услуг осуществляется МДОУ в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 № 505, Уставом МДОУ и положением о порядке предоставления платных образовательных услуг, утверждённым приказом МДОУ.

## **2. Основные понятия**

Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанников МДОУ.

Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Добровольное пожертвование – дарение вещи или права в общепользовательных целях.

Жертвователю – юридическое или физическое лицо, в том числе родитель (законный представитель), осуществляющее добровольное пожертвование.

## **3. Условия привлечения МДОУ целевых взносов**

3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого МДОУ имущества, укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решений иных задач, не противоречащих уставной деятельности МДОУ и законодательству Российской Федерации.

3.2. МДОУ не имеет право самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы законных представителей без их согласия.

3.3. Решение о внесении целевых взносов в МДОУ со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств. Размер целевого взноса также определяется ими самостоятельно.

3.4. Целевые взносы вносятся на внебюджетный счет МДОУ.

3.5. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет заведующий МДОУ по объявленному целевому назначению.

3.6. Учет целевых взносов осуществляет в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету централизованная бухгалтерия департамента образования на основании договора с МДОУ «О ведении бюджетного учёта».

#### **4. Условия привлечения МДОУ добровольных пожертвований**

4.1. Добровольные пожертвования МДОУ могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

4.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Добровольные пожертвования в виде денежных средств вносятся на внебюджетный счет МДОУ.

4.4. Передача иного имущества осуществляется посредством его вручения, символической передачи, либо вручения правоустанавливающих документов.

4.5. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. Если добровольное пожертвование осуществляет юридическое лицо и стоимость пожертвования превышает три тысячи рублей, в обязательном порядке заключается договор пожертвования в простой письменной форме.

4.7. Пожертвования используются в соответствии с целевым назначением согласно заключённому договору. Пожертвованное имущество используется в соответствии с его прямым назначением.

4.8. Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

4.9. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

## 5. Порядок расходования внебюджетных средств

5.1. Расходование внебюджетных средств осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов – документом, определяющим объёмы поступления внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств.

Расходы могут быть связаны с оказанием платных образовательных услуг, с функционированием и развитием МДОУ, с погашением кредиторской задолженности за предыдущие годы, а также с деятельностью МДОУ, не обеспеченной бюджетными ассигнованиями из расчёта:

оплата труда и начисления на оплату труда;

оказание материальной помощи работникам МДОУ;

функционирование детского сада;

развитие детского сада;

курсы повышения квалификации;

оплата коммунальных услуг;

оплата проезда в муниципальном транспорте работникам детского сада для выполнения служебных обязанностей.

5.2. Проект сметы составляет заведующий детского сада на предстоящий финансовый год.

## 6. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств

6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств МДОУ осуществляется его учредителем.

6.2. Заведующий МДОУ обязан отчитываться перед учредителем и родителями (законными представителями) воспитанников о поступлении, и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников.

## 7. Заключительные положения

7.1. Заведующий МДОУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования внебюджетных средств.