

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МДОУ центра развития ребенка –  
детского сада № 22  
\_\_\_\_\_ Кукушкина Г.С.  
принято на педагогическом совете  
протокол № 4 от 04 января 2014 г.

**ПЛАН-ГРАФИК**  
**мероприятий по введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО)**  
**на 2014 – 2015 г.г.**

**Цель:** создание условий для организации введения и реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

**Задачи:**

1. Обеспечить эффективное управление процессом введения ФГОС ДО в практику работы дошкольной образовательной организации.
2. Обеспечить соответствие нормативно-правовой базы, необходимой для реализации ФГОС ДО.
3. Организовать методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ДО.
4. Совершенствовать содержание образовательного процесса в дошкольной образовательной организации в условиях введения ФГОС ДО к структуре основной образовательной программы.
5. Организовать эффективную кадровую политику в детском саду.
6. Спланировать расходование средств на выполнение муниципального задания.
7. Обеспечить материально-техническое оснащение образовательного процесса в детском саду в соответствии с требованиями к условиям реализации ООП дошкольного образования.

**Ожидаемые результаты:**

- Разработаны механизмы управления по введению ФГОС ДО;
- Создана нормативно-правовая база в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- Разработана и реализуется основная образовательная программа детского сада в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования;
- Организовано методическое сопровождение педагогов, способствующее введению ФГОС в практику дошкольной образовательной организации;
- Проведены мероприятия по изучению и введению ФГОС ДО;
- Найдены различные пути информирования родителей (законных представителей) детей детского сада о ходе реализации ФГОС ДО;
- Обеспечена открытость информации о ходе и результатах введения ФГОС ДО;

- Организована эффективная кадровая политика, позволяющая осуществить повышение квалификации педагогов, включающая систему внешнего и внутреннего обучения;
- Обновлена материально-техническая база организации и приведена в соответствие с требованиями ФГОС ДО к развивающей предметно-пространственной среде.

№ п/п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
<b>1</b>	<b>Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение</b>				
1.1	Издание приказа о создании методической группы по подготовке к введению ФГОС ДО	Январь 2014	заведующий	Создана методическая группа	Приказ о создании методической группы по подготовке и введению ФГОС ДО
1.2	Разработка положения о методической группе по подготовке к введению ФГОС ДО	Февраль 2014	Руководитель методической группы	Определен функционал методической группы	Положение о методической группе по подготовке к введению ФГОС ДО
1.3	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по введению ФГОС ДО	Февраль 2014	Заведующий, руководитель методической группы	Разработан план-график мероприятий, обеспечивающих введение ФГОС ДО	План-график
1.4	Разработка плана-программы методического сопровождения педагогов по введению ФГОС ДО	Февраль 2014	Руководитель методической группы	Обеспечено методическое сопровождение педагогов в процессе введения ФГОС ДО	План-программа методического сопровождения педагогов
1.5	Формирование «банка» нормативно-правовых документов различных уровней, регламентирующих введение ФГОС ДО	Весь период	заведующий	Создан «банк» нормативно-правовых документов	Нормативно-правовые документы различных уровней в соответствии с действующим законодательством РФ
1.6	Разработка механизмов управления процессом введения ФГОС ДО	Март-апрель 2014	заведующий	Разработаны механизмы управления процессом введения ФГОС ДО	План-схема механизмов управления процессом введения ФГОС ДО
1.7	Анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Февраль 2014	заведующий	Получена объективная информация о стартовых условиях введения ФГОС ДО	Аналитическая справка о ресурсном обеспечении организации на период введения ФГОС ДО

1.8	Разработка основной образовательной программы детского сада в соответствии с требованиями к структуре ООП и её объему	декабрь 2014	методическая группа	Разработана основная образовательная программа детского сада	ООП ДО
1.9	Обновление методического обеспечения организации образовательного процесса в соответствии с ООП ДО	Весь период	Старший воспитатель	Обновлено методическое обеспечение организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС	Информационная справка
1.10	Участие во Всероссийском мониторинге готовности к введению ФГОС ДО и условий детского сада	Весь период	Старший воспитатель	Принято участие в мониторинге готовности к введению ФГОС ДО и условий детского сада	Документы запроса мониторинга из ФГАУ «Федеральный институт развития образования»
1.11	Внесение изменений и дополнений в Устав, локальные акты, регламентирующие деятельность образовательной организации	Весь период	заведующий	Устав и локальные акты ДОО соответствуют действующему законодательству	Устав и локальные акты организации
1.12	Выбор примерных образовательных программ, опубликованных в федеральном реестре примерных образовательных программ, использование их при разработке основной образовательной программы детского сада	Сентябрь-декабрь 2014 год	Педагогический коллектив	Выбрана примерная образовательная и парциальные программы для разработки ООП ДО	Протокол заседания педагогического коллектива
1.13	Разработка методических рекомендаций по организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО	Весь период	Методическая группа	Оптимизирован образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО	Методические рекомендации по организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО
<b>2</b>	<b>Организационное обеспечение</b>				
2.1	Создание методической группы по подготовке и введению ФГОС ДО	Январь 2014	заведующий	Создана методическая группа, определен функционал методической группы	Циклограмма деятельности методической группы
2.2	Организация повышения квалификации педагогов на базе ИРО, МОУ ДПО	Поэтапно, по плану МОУ	Старший воспитатель	Организована поэтапная подготовка педагогических	Индивидуальный образовательный паспорт

	«Информационно-образовательный центр»	ДПО ИОЦ		кадров к введению ФГОС ДО	педагогических работников
2.3	Организация методического сопровождения педагогов в соответствии с планом-программой	Весь период	Руководитель методической группы	Организовано повышение профессиональной компетентности педагогов в организации образовательного процесса и обновлении содержания образования в соответствии с ФГОС ДО	Методические материалы сопровождения педагогов
2.4	Обсуждение и утверждение основной образовательной программы дошкольной образовательной организации	Май 2015	Заведующий, старший воспитатель	Принята ООП ДО педагогическим коллективом детского сада	Протокол педагогического совета, приказ
2.5	Организация сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО	Весь период	Старший воспитатель	Определены пути взаимодействия по обеспечению преемственности детского сада и школы	План взаимодействия детского сада и школы
<b>3</b>	<b>Кадровое обеспечение</b>				
3.1	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФГОС ДО и другим профессиональным образовательным программам	Весь период	заведующий	Созданы условия для повышения профессиональной компетентности педагогов по организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС ДО	Перспективный план прохождения курсов повышения квалификации
3.2	Создание творческих групп педагогов по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС ДО	Весь период	Руководитель методической группы	Определен состав творческих групп в соответствии с методическими проблемами, связанными с введением ФГОС ДО	Планы работы творческих групп
3.3	Развитие профессиональной компетентности педагогов в процессе деятельности творческих групп	Весь период	Члены методической группы	Уровень профессиональной компетентности позволяет осуществлять образовательную деятельность в соответствии с ФГОС ДО	Аналитическая справка по результатам профессиональной диагностики педагогов
3.4	Организация участия педагогов в	Весь период	Заведующий,	Созданы условия для	Методические материалы

	семинарах по вопросам ФГОС ДО на базе образовательного учреждения и муниципальном уровне		старший воспитатель	повышения профессиональной компетентности педагогов по организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС ДО	
3,5	Аттестация педагогических и руководящих работников детского сада, согласно графику с учетом новых требований к квалификации персонала	Весь период	заведующий	Аттестация педагогических и руководящих кадров	Аналитическая справка
<b>4</b>	<b>Финансово-экономическое обеспечение</b>				
4.1	Планирование и осуществление закупок для организации развивающей предметно-пространственной среды	Весь период	заведующий	Созданы материально-технические условия для организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО	Аналитическая справка
4.2	Стимулирование работников организации по результатам деятельности в рамках введения ФГОС ДО из стимулирующей части фонда оплаты труда	Весь период	Председатель комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда	Обеспечено стимулирование работников детского сада по результатам образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО	Протоколы заседания комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда
4.3	Составить смету расходов с определением объема расходов на обеспечение введения ФГОС ДО	Сентябрь-декабрь 2014	заведующий	Сформирован план финансово-хозяйственной деятельности	План финансово-хозяйственной деятельности
4.4	Исполнение государственных (муниципальных) заданий с учетом доработанных методических рекомендаций МОиН РФ по реализации полномочий	Весь период	заведующий	Выполнение государственного (муниципального) задания	Отчет об исполнении
<b>5</b>	<b>Информационное обеспечение</b>				
5.1	Размещение на сайте организации информации о процессе введения ФГОС ДО	Не реже 1 раза в квартал	Администратор сайта	Размещена информация о ходе и результатах введения ФГОС ДО	Наличие страницы «ФГОС ДО» на сайте организации

5.2	Широкое информирование родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС дошкольного образования	Весь период	Старший воспитатель, педагоги	Размещена информация для родителей (законных представителей) о ходе и результатах введения ФГОС ДО	Наглядная информация, протоколы родительских собраний, отчет в Управляющий совет
5.3	Размещение на сайте организации краткой презентации основной общеобразовательной программы детского сада	Январь 2014	Администратор сайта	Размещена краткая презентация основной общеобразовательной программы детского сада	Краткая презентация содержания образовательной программы
5.4	Предоставление информации о реализации плана-графика мероприятий по введению ФГОС ДО в Департамент образования городского округа город Рыбинск	По запросу	заведующий	Информирование Департамента образования городского округа город Рыбинск о выполнении плана-графика мероприятий по введению ФГОС ДО	Информационная справка
5.5	Обеспечение активного включения педагогов в веб-мероприятия по направлениям введения ФГОС ДО	Весь период	Старший воспитатель	Обеспечено участие педагогов в веб-мероприятиях	Информационная справка
5.6	Организация информационных сообщений и выставок для родителей и педагогов ДОО по вопросам введения ФГОС ДО	Весь период	Старший воспитатель	Организовано повышение профессиональной компетентности педагогов и родителей	Методические материалы
<b>6</b>	<b>Материально-техническое обеспечение</b>				
6.1	Приведение развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями к условиям реализации ООП ДО	Весь период	Коллектив учреждения	Приведена развивающая предметно-пространственная среда ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Аналитическая справка результата внутреннего контроля
6.2	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим СанПиН, противопожарным нормам и др.	Весь период	Заведующий, завхоз, старшая медсестра	Материально-техническая база детского сада приведена в соответствие с требованиями ФГОС ДО	Информационная справка
6.3	Обеспечение необходимыми печатными и электронными образовательными ресурсами	Весь период	Старший воспитатель	Организация оснащена необходимым УМК, художественной литературой, дидактическими пособиями,	библиотека детского сада, медиатека; документ. Регламентирующий

				электронными образовательными ресурсами	порядок бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными и методическими услугами учреждения
6.4	Обеспечение доступа педагогическим работникам к ЭОР	Весь период	Старший воспитатель	Расширены возможности доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации	локальные документы: порядок доступа педагогических работников к информационно-коммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим пособиям и т.д.
6.5	Создание локального методического банка «полезных ссылок»	Весь период	Старший воспитатель	Создан банк «полезных ссылок»	Банк «полезных ссылок»

#### Перечень сокращений

- **ФГОС ДО** – федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;
- **ООП ДО** – основная образовательная программа дошкольного образования;
- **РФ** – Российская Федерация;
- **ФГАУ «Федеральный институт развития образования»** - Федеральное государственное автономное учреждение «Федеральный институт развития образования»;
- **ИРО** – Институт развития образования;
- **МОУ ДПО «Информационно-образовательный центр»** - муниципальное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Информационно-образовательный центр»;
- **МОиН РФ** – Министерство образования и науки Российской Федерации;
- **СанПиН** – Санитарные правила и нормы;
- **УМК** – учебно-методический комплект;
- **ЭОР** – электронный образовательный ресурс